

Name, Vorname, Anschrift:



Telefon tagsüber:

Verwaltungsgemeinschaft Hofheim i.UFr.
Obere Sennigstraße 4
97461 Hofheim i.UFr.

Antrag auf Ratenzahlung

FAD-Nummer (dem Bescheid entnehmen):

Ich/Wir beantragen Ratenzahlung für nachfolgende Abgabearten:

- alle offenen und fälligen Forderungen
- Gebühren
- Verbrauchsgebühren
- Steuern
- _____
- Beiträge für nachfolgende/s Grundstück/e

Fl.Nr.

der Gemarkung

Fl.Nr.

der Gemarkung

Fl.Nr.

der Gemarkung

Beantragte Höhe der offenen Forderung insgesamt: €

Höhe der Beitragsschuld: €

Begründung des Ratenzahlungsantrags:

Folgende monatliche Zahlungen kann/können ich/wir aufbringen: €

Beginn der monatlichen Ratenzahlung:

Andere Ratenzahlungsregelung:

	Höhe der Ratenzahlung	Zeitpunkt der Ratenzahlung
1. Rate		
2. Rate		
3. Rate		
4. Rate		
5. Rate		
6. Rate		
7. Rate		
8. Rate		

(ggf. weitere Ratenzahlungswünsche auf der Rückseite fortschreiben)

Es werden die gesetzlich festgesetzten Stundungszinsen erhoben.

Ort:

Datum:

Unterschrift Antragsteller/in:

Wirtschaftliche Verhältnisse

Für Kapitalgesellschaften, Offene Handelsgesellschaften, Kommanditgesellschaften, Partnerschaften, UG und Limited

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen!

Schuldner: _____

Sitz: _____
 Eintragung beim Amtsgericht: _____ | HR/PR _____

Lage der Geschäfts- und Lagerräume, ggf. auch Anschriften der Zweigniederlassungen oder Filialen:

Bei GmbH: <input type="checkbox"/> Stammeinlage vollständig erbracht <input type="checkbox"/> Nachschusspflicht beschlossen	Zahlungspflichtige Gesellschafter:
---	------------------------------------

Gesellschafter	Geschäftsanteile	Einlagen erbracht	verpfändet/gepfändet/abgetreten
1.		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
2.		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
3.		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
4.		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

Derzeitige Geschäftsführer/ Vorstandmitglieder:	1. _____ 2. _____ 3. _____
--	----------------------------------

Vertretungsberechtigt (wie im Handelsregister eingetragen):

Geschäftsbetrieb eingestellt: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Insolvenzantrag gestellt: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Amtsgericht, Aktenzeichen, Verfahrensstand: _____ _____ _____
--	--

Läuft gegen die Gesellschaft ein Amtslöschungsverfahren wegen Vermögenslosigkeit? nein ja

1. Büroeinrichtung (Möbel, Büromaschinen, Computer, Drucker, Schreibautomaten, Diktiergeräte, Rundfunk-, Fernseh-, Tonbandgeräte, Stereoanlagen usw., Schreiben und Zeichenbedarf) Wo befinden sie sich?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
---	---

2. Laden- und Lagereinrichtungen (Theken, Gestelle etc.) Wo befinden sie sich?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
---	---

3. Werkstätten-, Wirtschafts- oder Fabrikeinrichtungen (Werkbänke, Arbeits- und Werkzeugmaschinen, Werkzeuge etc.) Wo befinden sie sich?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar																																
4. Warenvorräte Wo befinden sie sich?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar																																
5. Vorräte an a) Rohstoffen b) Halbfertigerzeugnissen c) Verpackungstoffen, Paletten, Kisten, Packpapier usw. Wo befinden sie sich?	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:																																
6. a) Kraftfahrzeuge b) sonstige Fahrzeuge (auch Luftfahrzeuge und Schiffe, Rechte an Luftfahrzeugen und Schiffen)	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width:10%;">Typ</th> <th rowspan="2" style="width:10%;">Baujahr</th> <th rowspan="2" style="width:10%;">amtl. Kennzeichen</th> <th rowspan="2" style="width:10%;">Aktueller km-Stand</th> <th colspan="2" style="width:20%;">Kfz-Brief in Händen,</th> </tr> <tr> <th style="width:5%;">Ja</th> <th style="width:15%;">Nein, befindet sich bei:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/></td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Typ	Baujahr	amtl. Kennzeichen	Aktueller km-Stand	Kfz-Brief in Händen,		Ja	Nein, befindet sich bei:					<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	
Typ	Baujahr					amtl. Kennzeichen	Aktueller km-Stand	Kfz-Brief in Händen,																									
		Ja	Nein, befindet sich bei:																														
				<input type="checkbox"/>																													
				<input type="checkbox"/>																													
				<input type="checkbox"/>																													
				<input type="checkbox"/>																													
7. Weitere Sachen von Wert	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar																																
8. a) Wurden Sachen auf Abzahlung unter Eigentumsvorbehalt gekauft oder geleast? Welche? Bei wem? (Genaue Anschrift) Zu welchem Preis? Wie viel sind noch schuldig? b) Wurden Sachen freiwillig verpfändet oder zur Sicherheit übereignet? Welche? An wen? (Genaue Anschrift) Für welche Schuld? (Schuldgrund und Höhe) c) Welche Sachen sind bereits gepfändet? Wann? Für wen? (Genaue Anschrift) Für welche Forderung? (Forderungsgrund und Höhe)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar <input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:																																

9. Kassenbestand, Barvermögen (auch in fremder Währung und im Ausland)	
10. Girokonten, Sparguthaben, Bausparverträge (Derzeitige Kontostände und Bankverbindungen angeben)	
11. Wertpapiere (auch Wechsel, Schecks, Pfandbriefe usw. genau bezeichnen und Aufbewahrungsort der Urkunde angeben.)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
12. Grundvermögen (Grundstücke, Wohnungseigentum oder Teileigentum im Sinne des Wohnungseigentumsgesetzes oder sonstige grundstücksgleiche Rechte z. B. Erbbaurecht und land- und forstwirtschaftliche Vermögen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, siehe Ergänzungsblatt II
13. Bauten auf fremden Grundstücken (Verkaufsstände, Lagerhallen etc.)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
14. Rechte der Gesellschaft (Urheberrechte, Patentrechte, auch Geschmacksmuster usw.)	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:
15. Rechte an Grundstücken – außer Eigentum und grundstücksgleichen Rechten-, Ansprüche auf Übertragung des Eigentums an Grundstücken, Eigentumswohnungen und Erbbaurechten	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
16. Beteiligungen an Gesellschaften, Vereinen, Genossenschaften usw. (Höhe der Einlage, Anteile usw.)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
17. Steuererstattungsansprüche (Steuerart- insbesondere Mehrwertsteuererstattung -, Steuerzeitraum, Steuer-Nr., zuständiges Finanzamt, bei Gewerbesteuer Verwaltungsbehörde)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
18. Ansprüche gegen die Gesellschafter a) auf Erbringung der Einlage b) aus ungerechtfertigter Bereicherung c) aus Darlehen d) aus sonstigen Verpflichtungen	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:

19. Welche Aufträge liegen vor?	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:			
	Auftraggeber (Name, Beruf, Anschrift)	Art des Auftrags (auch Instandsetzungen angeben)	Voraussichtliche Forderungshöhe	

20. Welche Außenstände bestehen?	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:			
	Schuldner (Name, Beruf, Anschrift)	Grund (z. B. Kaufpreis, Darlehen), Entstehungszeit und Fälligkeit der Forderung	Höhe der Forderung nach Hauptbetrag und Zinsen	Vermerke

21. Weitere Forderungen (z. B. Miete, Untermiete, Ansprüche gegen Geschäftsführer oder Versicherungen, Subventionen usw.)	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:			
22. Welche Forderungen wurden gepfändet oder abgetreten? Von wem bzw. an wen, wann, Schuldgrund, ursprüngliche und derzeitige Schuldenhöhe	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> folgende:			

23. Veräußerungen von Vermögensgegenständen – auch Forderungen – in der Vergangenheit

a) Wurden vom Schuldner (Gesellschaft) innerhalb der letzten zwei Jahre vor dem ersten zur Abgabe der Vermögensauskunft anberaumten Termin

entgeltliche Veräußerungen an eine der nachgenannten Personen vorgenommen?

nein ja, und zwar an:

(Personen, Gegenstände und deren Wert angeben! Verträge – z. B. Kauf-, Werk-, Miet-, Pachtvertrag – näher bezeichnen)

aa) Mitglieder des Vertretungs- oder Aufsichtsorgans, persönlich haftende Gesellschafter des Schuldners oder Personen, die zu mehr als einem Viertel am Kapital des Schuldners beteiligt sind;

ab) eine Person oder eine Gesellschaft, die aufgrund einer vergleichbaren gesellschaftsrechtlichen oder dienstrechtlichen Verbindung zum Schuldner die Möglichkeit haben, sich über dessen wirtschaftliche Verhältnisse zu unterrichten;

ac) eine Person, die zu einer unter aa) oder bb) bezeichneten Person in einer persönlichen Verbindung steht, wie sie unter Nr. 25 des Vermögensverzeichnisses näher erläutert wurde [dies gilt dann nicht, wenn die vorstehend unter aa) und bb) bezeichneten Person kraft Gesetzes in Angelegenheiten des Schuldners zur Verschwiegenheit verpflichtet sind].

b) Wurden vom Schuldner (Firma) innerhalb der letzten vier Jahre vor dem ersten zur Abgabe der Vermögensauskunft anberaumten Termin

unentgeltliche Leistungen vorgenommen?

Gebrauchliche Gelegenheitsgeschenke von geringem Wert sind nicht anzugeben (siehe Merkblatt Hinweise zu Nr. 24)

nein ja, und zwar an:

(Personen, Gegenstände und Rechte genau bezeichnen)

Ort

Datum

Unterschrift

Des Weiteren sind folgende Unterlagen dem Antrag beizufügen:

- **Finanzstatus Ihrer Banken mit Darlehen**
- **Letzter Einkommensteuerbescheid bzw. Körperschaftsteuerbescheid**
- **Letzte Bilanz und GuV**
- **Betriebswirtschaftliche Auswertung für das laufende Geschäftsjahr**